Der Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland e.V. ist eine der größten Hilfs- und Wohlfahrtsorganisationen. Getreu unserem Motto „Wir helfen hier und jetzt“ sind wir in Deutschland und in 30 Ländern weltweit tätig.

Damit wir weiter schnell und unkompliziert helfen können, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine fachlich und menschlich überzeugende Persönlichkeit als

Sachbearbeitung (m/w/d) im Referat Bevölkerungsschutz

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Koordination von Nothilfemaßnahmen und im Projektmanagement im Rahmen von Spendenprojekten für die Flutkatastrophe 2021 in NRW und Rheinland-Pfalz
- Unterstützung im Projektmanagement
- Begleitung aller organisatorischen und administrativen Abläufe, Datenerfassung sowie Dokumentation von Projekten
- Durchführung von Monitoring- und Evaluationsmaßnahmen
- Übernahme allgemeiner Aufgaben im Referat

Sie verfügen über:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung in einer relevanten Fachrichtung
- solide Erfahrungen im Projektmanagement
- hohe Empathie, Kommunikationsstärke und Serviceorientierung
- Belastbarkeit, Flexibilität sowie eigenverantwortliches, team- und lösungsorientiertes Arbeiten
- Kenntnisse oder ehrenamtliches Engagement im Bevölkerungsschutz in einer Hilfsorganisation sind von Vorteil
- ausgeprägtes Organisationsgeschick

Wir bieten ein dynamisches Arbeitsumfeld mit hoher Verantwortlichkeit und Raum für Ihre persönliche Entfaltung in einem tollen Team. Die Stelle ist bis zum 30.09.2023 befristet, attraktiv vergütet und beinhaltet weitere freiwillige Leistungen.

Schwerbehinderte erhalten bei gleicher Eignung den Vorzug.

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Herrn Schnatz, Leiter des Referats Bevölkerungsschutz, unter 0221 – 47605 0. Besuchen Sie auch unsere Homepage unter www.asb.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte per Mail an personal@asb.de oder per Post an

ASB Deutschland e.V.

Referat Personal
Sülzburgstraße 140
50937 Köln

richten.